

Encuentro

Las secretarias se capacitaron e intercambiaron experiencias

Más de 70 mujeres participaron del Congreso Global de Asistentes Ejecutivas

Lejos de la imagen pasiva y hasta decorativa de los años dorados del cine y más cerca de la dinámica Melanie Griffith cuando a fines de los 80 protagonizó Secretaria ejecutiva, en el mundo real, como en la pantalla grande, el perfil de las asistentes ha ido evolucionando sin pausa. El avance de las nuevas tecnologías, el cambiante ritmo de los negocios y los vaivenes de las organizaciones hoy demandan a quienes asisten a los ejecutivos, además de mayores habilidades y nuevas actitudes, una capacitación permanente para no perder el tren laboral.

Precisamente, alejadas de pedidos urgentes, teléfonos demandantes y todo lo que el vértigo de la oficina les suele exigir, más de 70 mujeres -de Buenos Aires, del interior, Uruguay, Perú y Brasil- dispuestas a actualizarse y compartir experiencias laborales participaron del Congreso Global de Asistentes Ejecutivas, el 1º y 2 de este mes en el Hotel Emperador, organizado por Secretariasenred.

En una ecléctica vidriera, los temas abarcaron desde los aspectos de sus colaboradoras que más valoran los líderes, pasando por cuestiones referidas a la seguridad, el protocolo corporativo, la organización de reuniones en la compañía al manejo del estrés y los beneficios de los equipos mixtos de trabajo. En un ambiente de camaradería y buen humor, sin prisas ni apuros, las charlas fueron matizadas con preguntas, comentarios y sugerencias de las participantes.

¿Qué quiere un director o un gerente general de una asistente? Principalmente, "confidencialidad, buena presencia, buen trato, y, sobre todo, que sea autónoma, pero dentro de ciertos límites", fueron algunos aspectos que enfatizó Connie Eastman, directora de la consultora especializada en la selección de asistentes ejecutivas.

Además, puso la lupa sobre cuándo y cómo solicitar un aumento salarial, asunto que causó gran interés en la platea: "Suele suceder que las mujeres pensamos que nos van a reconocer sólo viendo nuestro desempeño trabajo y no es así. Una vez por año hay que reunirse con el jefe, hablar sobre cómo anda el trabajo, si él está conforme con ella, y ahí tocar el tema de la remuneración".

Sobre el exigente protocolo corporativo, Clara Doblas, titular de la consultora homónima y experta en el tema, advirtió que "cada vez más los negocios se perfilan y se cierran alrededor de mesas bien dispuestas". Y destacó, entre otras reglas de cortesía, la importancia de la invisible, pero eficiente mano de la asistente cuando se trata de organizar, por ejemplo, un almuerzo de la empresa con invitados de otras compañías.

"Basta de empanadas, porque se cansaron. Y nada de tartas de calabaza porque a los ejecutivos no les gustan", aconsejó, risueña, Anne Marie Incisa Di Camerana cuando se explayó con sugerencias bien concretas de catering y otras cuestiones logísticas sobre la organización de reuniones.

Tecnología y estrés

Por otro lado, la universal tecnología también estuvo presente. Jorgelina Maqui brindó detalles precisos acerca de la logística necesaria para organizar una tele o videoconferencia y no sucumbir en el intento de conectar a tres o cuatro gerentes ubicados en lejanas ciudades del mundo.

Y en la variada agenda también hubo espacio para la seguridad tanto de la información confidencial como la del ejecutivo. Advertencias e indicaciones para prevenir la inseguridad informática, para manejar situaciones de crisis, entre otros ítem, fueron los temas que profundizaron Ariel Naguirner y Darío Stolowicz, de la Consultora Germanboris, especializada en seguridad empresarial.

Un ejercicio de relajación fue el aprendizaje práctico para trasladar al escritorio cuando el estrés hace de las suyas en la rutina laboral. Claro que para combatir a este indeseado compañero de tareas, Jorge Fiszer, experto en inteligencia emocional, también destacó, entre otras sugerencias, que es importante respetar el horario del almuerzo y cortar los extensos períodos en la oficina con alguna salida al exterior.

"Quedamos muy conformes con el desarrollo del encuentro -expresó satisfecha Connie Eastman- y, en general, las secretarias estaban encantadísimas, y no sólo con la temática y los especialistas. Que la capacitación se brinde en un lugar lindo y con muy buena atención, a las chicas les resulta atractivo. Se sintieron tratadas como reinas, como debe ser, porque en sus oficinas no suelen ser muy agasajadas."

Raquel Saralegui

Desde Uruguay

Además de la voz de los oradores, también se escucharon comentarios entusiasmados de las damas. Llegada desde Montevideo, Marcela González expresó: "Más allá de que la dinámica mundial de las empresas exige una capacitación constante, siempre es bueno mantenerse actualizada por una cuestión personal. Y este año, con mi compañera, volvimos al congreso porque nos pareció muy interesante".

A su lado, también de Uruguay, Jeanine Beare, de Baluma (sociedad propietaria del hotel Conrad de Punta del Este), dijo que los temas se ajustaban muy bien al quehacer laboral de su empresa. "Sobre todo nos pareció muy interesante el asunto de la seguridad de los ejecutivos. La idea es volver a la compañía y transmitir lo aprendido", concluyó.